

2023

Guide pour la saisie en ligne du dossier C.G.O.S

et demande de prestations Études-éducation-formation



Bienvenue sur votre Espace agent
pour saisir en ligne votre dossier !

Vous allez commencer votre saisie en ligne.

Selon votre situation et celle de vos enfants, vous devrez joindre certains justificatifs en fin de saisie.

→ **Justificatifs éventuels à joindre**

Ces justificatifs devront être insérés au format électronique en tant que pièces jointes.
Les fichiers doivent être au format pdf, jpg, jpeg, png ou bmp et peser 10 Mo maximum.

→ **Comment télécharger son avis d'impôt ?**

Téléchargez facilement votre avis d'impôt sur le site internet www.impots.gouv.fr, quel que soit votre mode de déclaration (internet ou papier), et que vous soyez imposable ou pas.

→ **Comment numériser des documents ?**

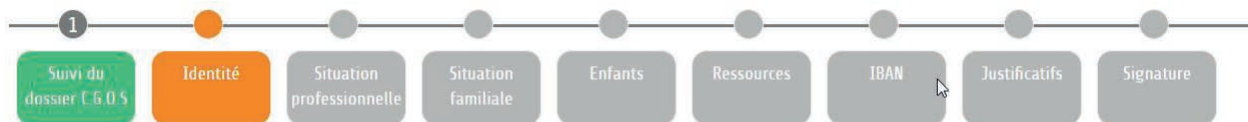
Vos justificatifs sont des documents papier ? Prenez une photo avec votre smartphone.

Pour commencer votre saisie, cliquez sur **Démarrer la saisie**

Pour passer à la rubrique suivante cliquez sur **Continuer**

Pour revenir à la rubrique précédente, cliquez sur **Retour**

Si des documents ou des informations vous manquent pour compléter votre dossier en ligne, vous pourrez reprendre la saisie à tout moment. **Cependant, vos droits ne seront ouverts que lorsque vous aurez complètement terminé la saisie en cliquant sur **Signer et envoyer** et lorsque votre dossier sera validé par le C.G.O.S.** Le C.G.O.S vous informera par email de l'ouverture de vos droits.



IDENTITÉ

Vos dernières coordonnées enregistrées par le C.G.O.S figurent ci-dessous.

Pour mettre à jour les informations concernant votre identité, cliquez sur **Mise à jour de mon identité** ». Sinon cliquez sur « Continuer ».

Guide pour la saisie de votre dossier C.G.O.S

Page « Mise à jour de mon identité »

Références

NUMÉRO C.G.O.S

789888

RÉGION C.G.O.S

C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE

Etat civil

CIVILITÉ

Madame

NOM*

THILLLET

NOM DE NAISSANCE

LIBERT

PRÉNOM*

NOUVELLE

DATE DE NAISSANCE

26/06/1989

Adresse

APPART, ESCALIER

BÂTIMENT, ENTRÉE, RÉSIDENCE

N° ET VOIE

LES VERTÈBRES

PAYS*

FRANCE

CODE POSTAL*

89000

VILLE*

ST GENEST-MAGNE

LIEU-DIT

EMAIL PERSONNEL

no@exemple.fr

Pour modifier votre Email, utilisez la rubrique "Mes infos" de l'Espace agent puis "Modifier mon adresse Email".

Certaines données ne sont pas modifiables. Pour les corriger, vous devez compléter le formulaire **Changement de situation** et l'envoyer au C.G.O.S de votre région.

Numéros de téléphones

Au moins un numéro de téléphone doit être mentionné

PORTABLE

06

02

03

07

09

PERSONNEL

05

06

07

08

09

PROFESSIONNEL

05

06

07

08

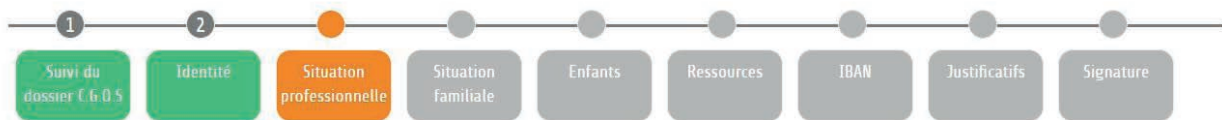
09

* champ obligatoire

ANNULER

ENREGISTRER

Vous avez terminé vos modifications :
cliquez sur **Enregistrer**.



SITUATION PROFESSIONNELLE AU 30 NOVEMBRE 2022

Pour l'ouverture de vos droits 2023, veuillez renseigner ci-dessous votre situation professionnelle telle qu'elle était au 30 novembre 2022 ou à la date de prise ou reprise d'activité si elle est plus récente.

Si vous êtes retraité, vous devez indiquer votre dernière situation en activité. C'est votre Contact C.G.O.S qui établira votre demande de prestation Départ à la retraite. Le statut de retraité sera mis à jour automatiquement.

Vous pouvez modifier toutes les informations sur votre situation professionnelle.
En cas de prise ou reprise d'activité, si vous n'avez pas de bulletin au 30 novembre 2022, joignez votre premier bulletin de paie de l'établissement.

VILLE DE VOTRE ÉTABLISSEMENT*

IDENTIFICATION ADMINISTRATIVE

En tapant les premières lettres (3 min vous sera proposée. Sélectionnez la ville sur son nom.

Si le nom de la ville débute par une espace, puis la première lettre pour Saint-Etienne). Si le nom débute par une STE

NOM DE VOTRE ÉTABLISSEMENT*

CENTRE HOSPITALIER DE MONTFON

DATE D'ENTRÉE DANS LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE*

01/11/2011

ADRESSE DE VOTRE ÉTABLISSEMENT*

100000 MONTFON

STATUTAIRE AU MOIS DE NOVEMBRE 2021*

STATUTAIRE

VOTRE CATÉGORIE PROFESSIONNELLE

SERVICES DE SOINS

VOTRE SITUATION ADMINISTRATIVE AU MOIS DE NOVEMBRE 2021*

EN ACTIVITE

DEPUIS LE*

01/11/2011

% TEMPS DE TRAVAIL AU MOIS DE NOVEMBRE 2021

100

Si vous travaillez à 80% rémunéré à 85,7%, vous devez saisir 80 (sans le caractère pourcentage).

DEPUIS LE*

01/11/2011

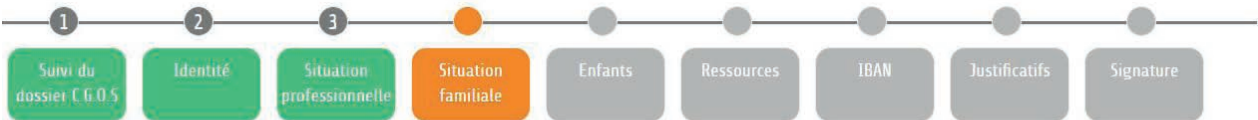
*: champ obligatoire

RETOUR CONTINUER

Quand vous saisissez la ville de votre établissement employeur, une liste d'établissements vous est proposée : sélectionnez le vôtre.

Vous êtes à temps partiel, lisez attentivement les informations indiquées.

Important : vous pouvez bénéficier du C.G.O.S quel que soit votre temps de travail.



SITUATION FAMILIALE

En cas de changement de situation, modifiez les informations.

Si votre conjoint est également agent hospitalier, renseignez son établissement. Si vous ne trouvez pas son établissement, veuillez contacter le C.G.O.S de votre établissement. Si vous ne trouvez pas son établissement, veuillez contacter le C.G.O.S de votre établissement. Si vous ne trouvez pas son établissement, veuillez contacter le C.G.O.S de votre établissement. Si vous ne trouvez pas son établissement, veuillez contacter le C.G.O.S de votre établissement. Si vous ne trouvez pas son établissement, veuillez contacter le C.G.O.S de votre établissement.

Guide pour la saisie de votre dossier C.G.O.S

VOTRE SITUATION CIVILE*

Marié(e)

Si votre conjoint est également agent de la fonction publique hospitalière, vous devrez en fin de saisie joindre son bulletin de paie de novembre 2022 s'il travaille dans un établissement hospitalier qui ne pratique pas l'échange de données avec le C.G.O.S.

Votre conjoint(e), concubin(e), partenaire

CIVILITÉ

Monsieur

NOM*

THOMAS

PRÉNOM*

MATHEO

NOM DE NAISSANCE

DATE DE NAISSANCE*

10/10/1998

SITUATION PROFESSIONNELLE*

Salarié du secteur privé

DEPUIS LE*

01/01/2022

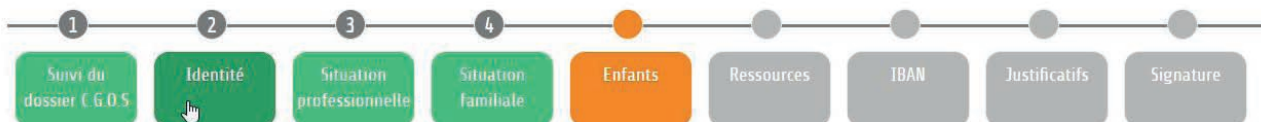
*: champ obligatoire

RETOUR

CONTINUER

En cas de modification uniquement, indiquez la date de changement de situation dans la zone « Depuis le ».

→ **Liste des justificatifs éventuels à joindre**



SITUATION DES ENFANTS

Important : Pour chacun de vos enfants, indiquez bien leur situation fiscale telle qu'elle a été déclarée sur votre avis d'impôt 2022 sur les revenus de 2021.

Attention : le C.G.O.S, dans ses règles de gestion, tient compte de la situation fiscale de vos enfants pour verser les prestations.

Si votre enfant est rattaché à l'avis d'impôt distinct du conjoint avec lequel vous vivez, il est considéré à charge de votre foyer.

Si votre enfant est en garde alternée, précisez-le.

NOM*

PRÉNOM*

DATE DE NAISSANCE
29/12/2006

SEXE*
MASCULIN

TAUX DE HANDICAP (%)*

L'ENFANT DU
 Oui Non

DEPUIS LE*
01/01/201

EST-IL EN GARDE ALTERNÉE ?*
 Oui Non
Uniquement si vous êtes divorcé ou séparé et si vous déclarez cette situation aux impôts

RETOUR **AJOUTER UNE PERSONNE** **CONTINUER**

TAUX DE HANDICAP (%)*
80

DATE DE FIN DE VALIDITÉ DE LA CARTE D'INVALIDITÉ
21/11/2022

L'ENFANT DU FOYER EST-IL À CHARGE FISCALE ?*
 Oui Non

EST-IL EN GARDE ALTERNÉE ?*
 Oui Non
Uniquement si vous êtes divorcé ou séparé et si vous déclarez cette situation aux impôts

DEPUIS LE*
21/11/2018

SUPPRIMER
✕

VOUS AVEZ RENSEIGNÉ DES DONNÉES SENSIBLES (HANDICAP) : ACCÉPTEZ-VOUS QUE LE C.G.O.S PROCÈDE AU TRAITEMENT DE CES DONNÉES CONCERNANT DES PERSONNES À VOTRE CHARGE ?*
 Oui Non

Si vous avez un nouvel enfant qui n'apparaît pas :

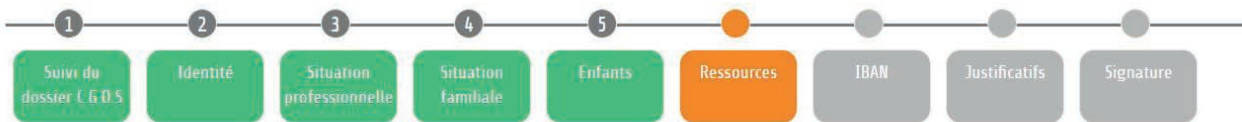
- né ou adopté avant le 1^{er} janvier 2023 : vous pouvez l'ajouter en cliquant sur

Ajouter une personne

- né ou adopté en 2023 : continuez la saisie de votre dossier sans indiquer cet enfant afin d'ouvrir vos droits.

Pensez à demander la **prestation Naissance-adoption** au C.G.O.S de votre région.

Si vous avez renseigné un taux de handicap (donnée sensible), vous devez cocher OUI à cette question afin que l'information soit prise en compte par le C.G.O.S. Si vous cochez NON, vous devrez effacer le taux de handicap de votre enfant pour poursuivre, et celui-ci ne sera pas considéré comme étant en situation de handicap.



DEMANDE DE PRESTATIONS ÉTUDES-ÉDUCATION-FORMATION

AU PLUS TARD LE 31 juillet 2023, si vous avez des enfants scolarisés du primaire (à partir du CP) aux études supérieures : il vous est possible de demander les prestations Études-éducation-formation pour l'année scolaire 2022-2023.

Pour cela, cochez « Oui » pour que la liste de vos enfants concernés apparaisse. Renseignez ensuite leur cursus scolaire.

Vous devrez dans ce cas joindre votre avis d'impôt 2022 sur les revenus de 2021.

Si votre enfant est scolarisé à partir du lycée ou s'il est en avance dans sa scolarité, vous devrez joindre également son certificat de scolarité ou sa carte étudiant.

Pour vos enfants à charge fiscale, scolarisés du primaire aux études supérieures, souhaitez-vous demander les prestations Études-éducation-formation l'année scolaire 2022/2023 ?*

Oui Non

NOM

XXXXXXXXXX

DATE DE NAISSANCE

03/11/2005

SCOLARISÉ AVEC DÉPENSES D'HÉBERGEMENT*

Oui Non

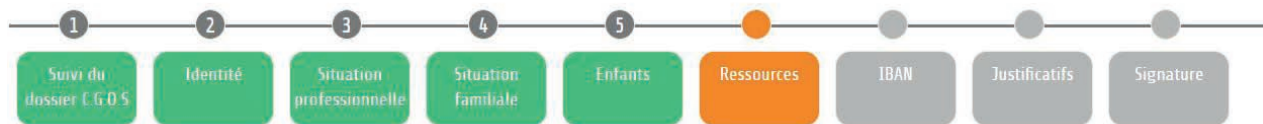
*: champ obligatoire

RETOUR

CONTINUER

Si votre enfant est scolarisé au lycée ou en études supérieures, vous pouvez demander la prestation « Hébergement » si vous engagez des frais d'hébergement pour lui. Vous devrez dans ce cas joindre un justificatif de la dépense d'hébergement (quittance de loyer...).

→ **Liste des justificatifs éventuels à joindre**



REVENU FISCAL DE RÉFÉRENCE

Pour bénéficier des prestations et actions liées au quotient familial, saisissez votre revenu fiscal de référence : vous le trouverez en première page de votre avis d'impôt sur les revenus.

Vous devrez, en fin de saisie de votre dossier, joindre votre **avis d'impôt 2022 sur les revenus de 2021**, ainsi que celui de votre conjoint, concubin ou pacsé s'il a son propre avis d'impôt.

Le justificatif de vos **allocations familiales** peut vous être demandé si vous percevez des allocations familiales réduites du fait de vos revenus ou si vos enfants sont en garde alternée.

VOTRE REVENU FISCAL DE RÉFÉRENCE OU LE REVENU FISCAL DU FOYER SI L'AVIS D'IMPÔT 2022 SUR LES REVENUS DE 2021 EST COMMUN

€ par an

LE REVENU FISCAL DE RÉFÉRENCE DE VOTRE CONJOINT, CONCUBIN OU PACSÉ SI L'AVIS D'IMPÔT 2022 SUR LES REVENUS DE 2021 N'EST PAS COMMUN

€ par an

Attention : si vous vivez seul(e) ou si vous n'avez qu'un avis d'impôt dans votre couple, laissez vide la case « Revenu fiscal de référence de votre conjoint(e), concubin(e) ou pacsé ». Ne saisissez pas de 0.

RETOUR

CONTINUER

Si vous ne souhaitez pas communiquer vos revenus, cliquez directement sur **Continuer**.

Vous pouvez télécharger votre avis d'impôt sur les revenus depuis votre espace particulier sur www.impots.gouv.fr :

- 1) Créez votre espace particulier. Même si vous avez effectué une déclaration d'impôt par papier ou si vous n'êtes pas imposable, il vous est possible de créer votre espace particulier à partir d'informations inscrites sur votre dernière déclaration de revenus (numéro fiscal...).

- 2) Téléchargez votre avis d'impôt sur les revenus en cliquant sur l'onglet « Documents », puis sur l'année 2022 et enfin sur « Avis d'impôt 2022 sur les revenus 2021 » pour obtenir le document sous la forme d'un fichier PDF. Enregistrez-le alors sur votre ordinateur.

→ **Guide pour télécharger l'avis d'impôt**




RÉFÉRENCES BANCAIRES

Vérifiez bien que vos informations bancaires sont exactes afin que les prestations vous soient correctement versées.

Si ces informations ont changé, modifiez-les directement dans les cadres, puis cliquez sur « Continuer ». Un relevé d'identité bancaire vous sera demandé en fin de saisie.

Attention ! Le C.G.O.S verse toutes ses prestations et effectue ses prélèvements sur **un unique compte bancaire**. Si vous modifiez vos références bancaires ci-dessous, le nouveau compte bancaire sera désormais utilisé pour l'ensemble des prestations.

Pour passer à l'étape suivante sans les modifier, cliquez sur « Continuer ».

Guide pour la saisie de votre dossier C.G.O.S 

NOM DU TITULAIRE DU COMPTE

Rib étranger

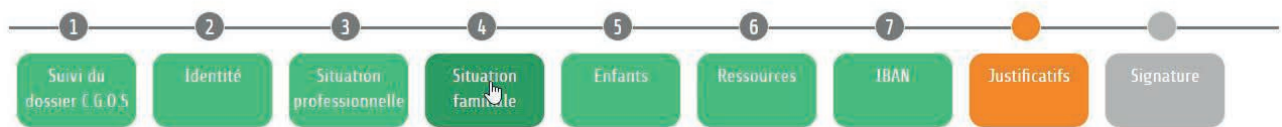
IBAN

Si vous souhaitez modifier votre nom ou prénom, tapez dans le cadre en utilisant uniquement des lettres.

Si vous souhaitez modifier votre numéro de compte, saisissez le numéro IBAN indiqué sur votre relevé d'identité bancaire (RIB). Dans ce cas, vous devrez joindre un RIB en fin de saisie de votre dossier.
Ce compte bancaire sera utilisé pour le versement de l'ensemble des prestations et pour les prélèvements.
Si votre banque est à l'étranger, cochez la case « RIB étranger ».
Cliquez sur **Continuer** une fois les modifications terminées.

RETOUR

CONTINUER



JOINDRE VOS JUSTIFICATIFS

Vos fichiers doivent être au format pdf, jpg, jpeg, png ou bmp et peser 10 Mo maximum (optez au moment de scanner vos documents pour une version en nuances de gris plutôt qu'en couleurs si vous passez par un scanner de bureau).

Guide pour la saisie de votre dossier C.G.O.S

Téléchargez votre avis d'impôt depuis le site www.impots.gouv.fr

La saisie en ligne de votre dossier est presque terminée.
Selon votre situation, vous devez joindre des justificatifs qui seront nécessaires au C.G.O.S : cette liste apparaît sur votre écran.

Cliquez sur **Déposer un fichier** pour chacun des justificatifs demandés.

Les fichiers doivent être au format pdf, jpg, jpeg, png, ou bmp, et peser 10 Mo maximum (optez pour le mode « Niveau de gris » plutôt que « Couleurs »).

Bulletin de paie agent de novembre 2022 ou de repr

DÉPOSER PLUSIEURS FICHIERS

DÉPOSER UN FICHIER...

Avis d'impôt agent (ou du foyer) 2022 sur les revenus 2021

DÉPOSER PLUSIEURS FICHIERS

DÉPOSER UN FICHIER...

Certificat de scolarité :

DÉPOSER UN FICHIER...

S'il vous manque des documents, vous pouvez interrompre votre saisie en ligne pour la reprendre plus tard.

RETOUR

CONTINUER

Une fois tous vos justificatifs téléchargés, cliquez sur **Continuer**

Votre avis d'impôt sur les revenus peut être directement téléchargé au format pdf sur le site internet des impôts.

→ [Guide pour télécharger l'avis d'impôt](#)



SYNTHÈSE DES INFORMATIONS DE VOTRE DOSSIER

Vous avez terminé la saisie de votre dossier en ligne : vérifiez la synthèse de vos informations.

▸ IDENTITÉ

▼ RÉFÉRENCES BANCAIRES

NOM DU TITULAIRE DU COMPTE

IBAN

▸ SITUATION PROFESSIONNELLE AU 30 NOVEMBRE 2022

▸ SITUATION FAMILIALE

▸ SITUATION DES ENFANTS

▸ DEMANDE DE PRESTATION ÉTUDES-ÉDUCATION-FORMATION

▸ REVENU FISCAL DE RÉFÉRENCE

Vous pouvez visualiser les différentes parties en ouvrant chaque onglet ▶

Mentions Légales

Je, soussigné(e), déclare sur l'honneur l'exactitude des informations concernant ma situation professionnelle, familiale et financière. Je déclare être informé(e) que quiconque se rend coupable de fraude, production de documents falsifiés comme justificatifs, fausses déclarations est passible des peines d'amende et/ou d'emprisonnement.

J'accepte par le (la) demandeur (e) de recevoir des informations aux coordonnées indiquées ci-dessous par email ou SMS.

Cliquez OUI si vous acceptez de recevoir des informations du C.G.O.S par email ou SMS.

Il y compris les données sensibles (handicap), soient recueillies et traitées pourront également être transmises, si nécessaire pour l'exécution des obligations légales et réglementaires, à des tiers : fournisseurs des actions et services financiers, en cas d'obligation légale aux autorités publiques, commissaires enquêteurs, etc. En cas de traitement de données personnelles, le C.G.O.S concevra des mesures de protection des données collectées sont conservées le temps nécessaire à l'exécution par le C.G.O.S. Vous trouverez des informations complémentaires sur le site du C.G.O.S.

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil sur les données (ci-après « RGPD ») et à la loi n° 78/17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés modifiée, je dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition et de portabilité de l'ensemble des données personnelles que vous collectez par le C.G.O.S, en tant que responsable de traitement. Pour exercer ce droit, je peux adresser un courrier électronique à l'attention du C.G.O.S à l'adresse : dpd@cgos.asso.fr, ou par courrier postal à l'adresse : dpd@cgos.asso.fr, ou par mail à l'adresse : dpd@cgos.asso.fr, ou en précisant mon numéro de dossier.

J'accepte de recevoir des informations du C.G.O.S sur ses activités par voie électronique :

Oui Non

RETOUR

SIGNER ET ENVOYER

Si vous souhaitez effectuer une modification, vous pouvez retourner dans la rubrique correspondante pour la rectifier en cliquant sur **Retour**

Lisez les **mentions légales**, puis procédez à la signature électronique, en cliquant en bas de page sur **Signer et envoyer**

Accusé de réception

Bravo, vous avez terminé la saisie de votre dossier C.G.O.S.

Un accusé de réception au format PDF est disponible en cliquant sur le lien en bas de page.

Conservez bien cet accusé de réception sur votre ordinateur : c'est la preuve de votre envoi qui comporte notamment la date de transmission du dossier.

SAISIE EN LIGNE

Suivi du Dossier C.G.O.S

Date de création	Statut dossier internet
23/11/2022 à 15H53	Début de la saisie du dossier C.G.O.S.
23/11/2022 à 16H19	Envoi du dossier au C.G.O.S.

Vous avez terminé la saisie de votre dossier C.G.O.S qui est transmis pour validation à votre délégation.

Sous réserve des informations et justificatifs que vous avez fournis, votre dossier sera traité dans les meilleurs délais en fonction du nombre de dossiers reçus.

Aucune modification ne pourra être faite par l'envoi d'un dossier par courrier.

Accusé de réception du dossier envoyé, à télécharger et à sauvegarder 

CGOS C.G.O.S HAUTS-DE-FRANCE
action sociale & solidarité

ACCUSÉ RECEPTION

Madame **DELATINE**, merci d'avoir effectué votre demande d'ouverture des droits 2023 en ligne.

Procédure **DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS 2023**
 Numéro C.G.O.S **0000000**
 Date de dépôt **23/11/2022**

Signé par C.G.O.S - E-Signature CGOS Date : 2022/11/23 09:52:11

IDENTITÉ

Madame **DELATINE** Nom de naissance **DELATINE**
 Date de naissance **01/01/2016**
 Adresse **111 Rue de la République 95000 Compiègne**
 Numéro de téléphone **0320202020** Tél. portable **0612345678**
 Tél. professionnel **0320202020**
 Email personnel **delatine@exemple.com**

REFERENCES BANCAIRES

IBAN **FR16 3000 0000 0000 0000 0000 0000**
 Titulaire du compte **DELATINE DELATINE DELATINE**

SITUATION PROFESSIONNELLE

ETABLISSEMENT EMPLOYEUR **Centre Hospitalier de Compiègne** N° Etablissement **0000000**
 Nom **Centre Hospitalier de Compiègne**
 Ville **Compiègne**
 Catégorie professionnelle **0000000**
 Position statutaire **0000000**
 Situation administrative **0000000** Depuis le **01/12/2014**
 % Temps de travail du mois de novembre **100** Depuis le **01/12/2014**
 Date d'entrée dans la fonction publique hospitalière **01/10/2008**
 Date d'entrée dans le recensement **01/10/2019**

SITUATION FAMILIALE

VOUS

Situation familiale **SEPARÉ(E)** Depuis le **16/06/2017**

ENFANTS

VICTOR MAZUREK
 Sexe **M** Date de naissance **01/01/2016**
 A charge fiscale **NO**
 Lien direct avec l'agent **NO** Indépendance fiscale **NON**

PRESTATION ETUDES-EDUCATION-FORMATION

Si demande prestation Etudes-Education-Formation **OUI**

RESSOURCES

Votre revenu fiscal de référence **0**

Comité de Gestion des Œuvres Sociales des Etablissements Hospitaliers Publics
 Association loi 1901 déclarée sous le numéro 801 1330 à la préfecture de Paris - SIREN 775682321
 EOH le 23/11/2022 09:52:09 - Page 1 sur 2

Lorsque vous recevez votre accusé de réception, il est possible qu'apparaisse un message d'alerte concernant la Signature.

Ceci ne pose aucun problème, n'en tenez pas compte. Cependant, si vous souhaitez qu'il disparaisse, vous pouvez :

- faire un clic droit sur votre souris sur la ligne « Rév. 1 Signé par... » et choisir dans le menu déroulant qui s'ouvre « Valider la Signature »
- cliquer sur le bouton « Propriétés de la signature »
- cliquer sur le bouton « Certificat »
- dans l'onglet « Approbation », cliquer sur « Ajouter aux identités approuvées »
- accepter l'avertissement qui apparaît en cliquant sur « OK ».

Suivre votre dossier

Pour visualiser l'état d'avancement de votre dossier, cliquez sur l'onglet « mes suivis » de votre Espace agent, puis « Demandes ».

Vous serez informé par email de l'état d'avancement de votre dossier par le C.G.O.S de votre région.

Si vous souhaitez modifier vos données personnelles telles que votre adresse, téléphone, adresse email ou mot de passe, vous devez le faire en cliquant sur la rubrique « Mes infos » de votre Espace agent.

DEMANDES

Si vous avez demandé la prestation Etudes-éducation-formation 2023 et que celle-ci a été acceptée, le versement sera effectué sur votre compte bancaire dans le mois qui suit le traitement de votre prestation.

HISTORIQUE DE MES DEMANDES

	Demande	Date de réception	Région C.G.O.S	N° Demande	Statut	Date de mise à jour
+	CHEQUES CULTURE	28/10/2022	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE		RECU	
+	DOSSIER AVEC RESSOURCES	20/01/2022	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE		TRAITE COMPLET	01/02/2021 à 13H07
+	DOSSIER AVEC RESSOURCES	03/02/2021	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE		TRAITE COMPLET	26/02/2020 à 15H18
+	DOSSIER AVEC RESSOURCES	17/12/2018	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE		TRAITE COMPLET	09/04/2019 à 09H16
+	DOSSIER AVEC RESSOURCES	06/02/2018	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE		TRAITE COMPLET	25/05/2018 à 13H41
+	CHEQUES CULTURE	06/11/2017	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE	46469	VALIDE	02/01/2018 à 16H08
+	ETUDES EDUCATION FORMATION	16/05/2017	C.G.O.S NOUVELLE-AQUITAINE	902748	REFUSE	18/05/2017 à 12H27

Nous vous rappelons que vous pouvez joindre le C.G.O.S de votre région par email à partir de la rubrique **Nous contacter** de l'Espace agent ou par téléphone au 01 45 70 82 20.

Liste des justificatifs éventuels à joindre

Selon votre situation, les justificatifs suivants pourront vous être demandés en fin de saisie de votre dossier en ligne.

Pour tous :

- **votre bulletin de paie de novembre 2022** (ou votre premier bulletin de paie en cas de prise ou de reprise d'activité) **sauf précision contraire dans la rubrique « Situation professionnelle »**. Si votre conjoint, concubin ou pacsé est agent de la fonction publique hospitalière, son bulletin de paie de novembre ou de pension (sauf précision contraire) ;
- **votre relevé d'identité bancaire** si vos coordonnées bancaires ont changé ou si vous saisissez un dossier C.G.O.S pour la première fois.

Et, si vous souhaitez bénéficier de montants de prestations calculés selon le quotient familial :

- **si vous êtes imposable : toutes les pages de votre avis d'impôts 2022 sur les revenus de 2021** , ainsi que celles de votre concubin ou pacsé s'il a son propre avis d'impôt (même en cas de non-imposition).
- **si vous n'êtes pas imposable : votre avis de situation déclarative** (document remplaçant l'avis de non-imposition), ainsi que celui de votre concubin ou pacsé s'il a son propre avis d'impôt (même en cas de non-imposition).
- **si vous étiez rattaché fiscalement à vos parents** : une attestation sur l'honneur le précisant à la place de l'avis d'impôt.

Pour vos enfants :

- **si vous percevez des allocations familiales réduites du fait de vos revenus** : une attestation de la CAF d'octobre, novembre ou décembre 2022 (vous pouvez consulter le barème de la CAF) ;
- **si vous avez des enfants en résidence alternée** , la décision du Juge des Affaires Familiales ou l'attestation CAF en cas de partage des allocations familiales ;
- **si vous avez un enfant en situation de handicap de 21 ans et plus** : une attestation délivrée par la MDPH suite à la décision de la commission (CDAPH) ;
- **si vous avez des enfants de moins de 20 ans non à charge fiscale et qu'ils n'apparaissent pas sur votre dossier** : le livret de famille faisant apparaître la filiation.

Et, si vous demandez les prestations Études-éducation-formation (au plus tard le 31 juillet 2023) :

- **un certificat de scolarité 2022-2023** pour votre enfant :
 - de plus de 16 ans,
 - en avance scolaire l'année de l'entrée en primaire, au collège ou au lycée,
 - s'il est scolarisé dans un institut médico-éducatif.
- **un certificat d'hébergement** : facture d'internat ou quittance de loyer de l'année 2022-2023 pour votre enfant scolarisé en lycée/enseignement général ou professionnel ou en études supérieures si vous engagez des frais d'hébergement pour lui.

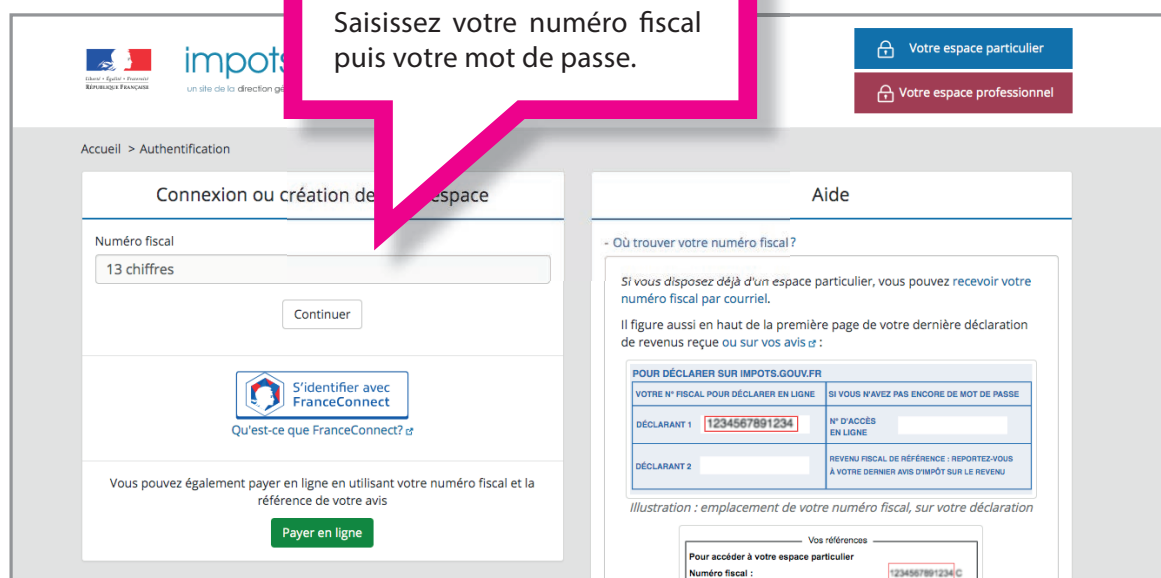
Comment télécharger son avis d'impôt ?

Se rendre sur **www.impots.gouv.fr**

Cliquez sur
« votre espace particulier ».



Saisissez votre numéro fiscal
puis votre mot de passe.



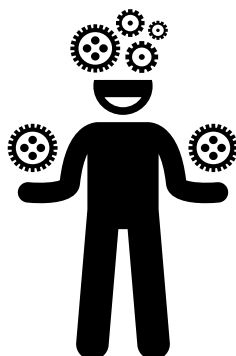
Cliquez sur l'onglet
« Documents ».

Cliquez sur l'année 2022
puis « Avis d'impôt 2022
sur les revenus de 2021 ».

The image shows a sequence of two screenshots from the 'Mon espace particulier' website. The top screenshot shows the main dashboard with the 'Documents' tab highlighted in the navigation bar. A pink callout box points to this tab with the instruction: 'Cliquez sur l'onglet « Documents ».' Below the navigation bar, there are sections for 'CORRIGER EN LIGNE LA DÉCLARATION DE REVENUS' and 'RENFORCEZ LA SÉCURITÉ DE VOTRE ESPACE'. The bottom screenshot shows the 'CONSULTER MES DOCUMENTS' page, where a pink callout box points to the year selection buttons (2022, 2021, 2020, etc.) with the instruction: 'Cliquez sur l'année 2022 puis « Avis d'impôt 2022 sur les revenus de 2021 ».' The document 'Avis d'impôt 2022 sur les revenus 2021' is visible in the list.

Pour finir, cliquez sur l'icône
« enregistrer » et choisissez
l'emplacement pour l'enregist-
rement de ce fichier.

The image shows a screenshot of the 'Avis d'impôt établi en 2022' document page. The page header includes the French Republic logo and 'DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES'. The document title is 'Impôt sur les revenus de 2021 Avis d'impôt établi en 2022'. There are sections for 'Vos références' (with fields for Numéro fiscal, Adresse d'imposition, Numéro FIP, etc.) and 'Vos contacts'. A pink callout box points to the 'enregistrer' button in the bottom right corner with the instruction: 'Pour finir, cliquez sur l'icône « enregistrer » et choisissez l'emplacement pour l'enregistrement de ce fichier.' The document is dated 07/08/2022.



Comment numériser des documents ?

Pour numériser des documents avec votre téléphone, vous avez plusieurs possibilités :

- **Soit en utilisant une application de scan comme Google Drive...**
Si vous utilisez Google Drive, lancez l'application en appuyant sur +.
Prenez une photo. Vous pouvez faire des retouches mineures sur l'image.
Le document est ensuite stocké dans Drive où vous pourrez le retrouver facilement.
- **Soit en prenant une photo en utilisant la fonction appareil photo de votre téléphone.**
Prenez en photo la page qui sera ensuite stockée dans vos documents ou votre photothèque.
Envoyez-la sur votre ordinateur par email, sms...
Vous pourrez alors la joindre lors de votre saisie du dossier.